

Lublin, dnia 12 maja 2017 r.

Zapytanie ofertowe

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia

I. Zamawiający

Fundacja Instytut Rozwoju Zasobów Ludzkich, ul. Nałęczowska 30, 20-701 Lublin,
NIP: 7122764707, REGON: 432526928

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia w ramach Projektu: „Mów mi szefie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 9.3 Rozwój przedsiębiorczości, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, realizowanego przez ATL Legal Consulting sp. z o.o. w partnerstwie z Fundacją Instytut Rozwoju Zasobów Ludziach jest:

1. wynajem sal na spotkania indywidualne na terenie woj. Lubelskiego w celu przeprowadzenia diagnozy potrzeb szkoleniowych i doradczych (łącznie 186 godzin zegarowych 3h/os. dla maksymalnie 62 uczestników w/w projektu)

W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia sal zlokalizowanych na terenie woj. lubelskiego przewidzianych dla 2 osób (uczestnik projektu oraz doradca) spełniających następujące wymogi:

- a) każda sala na doradztwo indywidualne powinna być wyposażona min. w stół i dwa krzesła,
- b) sala powinna zawierać okno z dostępem do światła dziennego, umożliwiającego wietrzenie oraz ogrzewanie,
- c) godziny wynajęcia sali: 8:00 – 20:00 z możliwością przesunięcia przez Zamawiającego w wymiarze dwóch godzin w dni robocze i/lub weekendy,
- d) zapewnienie minimum 2 sal na terenie woj. Lubelskiego ,
- e) Wykonawca zobowiązuje się oznaczyć o odbywającym się spotkaniu i o jego współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów w ramach Funduszy Europejskich na lata 2014-2020,
- f) w budynku zapewniona zostanie bezpłatna szatnia oraz toaleta,
- g) Wykonawca dąży do wszelkich starań, aby zapewnić sale z dostępnością dla osób niepełnosprawnych.

2. wynajem sal szkoleniowych na terenie woj. Lubelskiego w celu przeprowadzenia szkolenia umożliwiającego uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej – poziom podstawowy (łącznie 320 godzin

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WL na lata 2014-2020

szkolenia, 8h/ dzień/ grupa) dla maksymalnie 55 uczestników projektu (5 grup 11-osobowych)

W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia sal szkoleniowych zlokalizowanych na terenie woj. Lubelskiego przewidzianych dla 56 osób (55 uczestników projektu oraz trener w każdej grupie) spełniających następujące wymogi:

- a) odpowiednie oświetlenie rozumiane przez dostęp do światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie,
- b) sale klimatyzowane/ogrzewane w celu zapewnienia optymalnej temperatury podczas szkolenia – nie mniej niż 18 °C i nie więcej niż 22 °C,
- c) otwierane okna z możliwością przewietrzenia sali w momencie, gdy klimatyzacja nie zostanie włączona,
- d) 1 laptop (w każdej sali szkoleniowej) obsługujący pliki MS Office 2007-2013, wyjście HDMI i VGA, napęd DVD i CD,
- e) rzutnik multimedialny z możliwością podłączenia do laptopów,
- f) bezpłatny dostęp do łącza internetowego /stałego lub wi-fi,
- g) ekran,
- h) nagłośnienie sali z możliwością korzystania z mikrofonu,
- i) wykonawca zapewnia pomoc techniczną sali i sprzętu w przypadku zaistnienia jakichkolwiek problemów,
- j) flipchart, papier i mazaki do flipchartu (co najmniej o kolorach czarnym, czerwonym i niebieskim),
- k) krzesła z oparciem o wysokości przystosowanej do wzrostu dorosłego człowieka dla grup 11- osobowych,
- l) stół konferencyjny/stoły z możliwością dowolnego ustawienia podczas szkolenia – przystosowane dla 11 osób,
- m) łatwy dostęp do źródła prądu (gniazdko + przedłużacz),
- n) odpowiednia odległość od źródeł hałasu lub wyciszenie sali szkoleniowej,
- o) zapewnione warunki dyskrecji (sala zamknięta, bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób nie biorących udziału w szkoleniu),
- p) dostępność bezpłatnej szatni z miejscem na przechowywanie bagażu i dostępność bezpłatnych sanitariatów,
- q) miejsce w sali szkoleniowej lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie, w tym samym budynku na bufet kawowy/ lunch,
- r) godziny wynajęcia sali: 9:00 – 17:00 z możliwością przesunięcia przez Zamawiającego w wymiarze dwóch godzin w dni robocze i/lub weekendy,
- s) Wykonawca, w ramach opłat za wynajem, ma obowiązek zapewnić utrzymanie pomieszczenia w czystości i porządku,
- t) Wykonawca zobowiązany będzie do oznaczenia sali/sal, zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów w ramach Funduszy Europejskich na lata 2014-2020, tzn. zawieszenia plakatów, oznaczenia drogi do Sali, w której odbywać się będzie szkolenie itp. (plakaty przekaże Zamawiający),
- u) zapewnienie minimum 2 sal szkoleniowych na terenie woj. Lubelskiego,
- v) budynek oraz sala/sale, w których będzie odbywało się szkolenie będzie dostosowane do osób niepełnosprawnych, bez barier architektonicznych.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WL na lata 2014-2020

3. wynajem sali szkoleniowej na terenie woj. Lubelskiego w celu przeprowadzenia szkolenia umożliwiającego uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej – poziom średniozaawansowany (łącznie 40 godzin szkolenia, 8h/ dzień/ grupa) dla maksymalnie 7 uczestników projektu (1 grupa 7-osobowa)

W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia sali szkoleniowej zlokalizowanej na terenie woj. Lubelskiego przewidzianych dla około 8 osób (7 uczestników projektu oraz trener) spełniających następujące wymogi:

- a) odpowiednie oświetlenie rozumiane przez dostęp do światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie,
- b) sale klimatyzowane/ogrzewane w celu zapewnienia optymalnej temperatury podczas szkolenia – nie mniej niż 18 °C i nie więcej niż 22 °C,
- c) otwierane okna z możliwością przewietrzenia sali w momencie, gdy klimatyzacja nie zostanie włączona,
- d) 1 laptop (w każdej sali szkoleniowej) obsługujący pliki MS Office 2007-2013, wyjście HDMI i VGA, napęd DVD i CD,
- e) rzutnik multimedialny z możliwością podłączenia do laptopów,
- f) bezpłatny dostęp do łącza internetowego /stałego lub wi-fi,
- g) ekran,
- h) nagłośnienie sali z możliwością korzystania z mikrofonu,
- i) wykonawca zapewnia pomoc techniczną sali i sprzętu w przypadku zaistnienia jakichkolwiek problemów,
- j) flipchart, papier i mazaki do flipchartu (co najmniej o kolorach czarnym, czerwonym i niebieskim),
- k) krzesła z oparciem o wysokości przystosowanej do wzrostu dorosłego człowieka dla grupy 7- osobowej,
- l) stół konferencyjny/stoły z możliwością dowolnego ustawienia podczas szkolenia – przystosowane dla 7 osób,
- m) łatwy dostęp do źródła prądu (gniazdko + przedłużacz),
- n) odpowiednia odległość od źródeł hałasu lub wyciszenie sali szkoleniowej,
- o) zapewnione warunki dyskrecji (sala zamknięta, bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób nie biorących udziału w szkoleniu),
- p) dostępność bezpłatnej szatni z miejscem na przechowywanie bagażu i dostępność bezpłatnych sanitariatów,
- q) miejsce w sali szkoleniowej lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie, w tym samym budynku na bufet kawowy/ lunch,
- r) godziny wynajęcia sali: 9:00 – 17:00 z możliwością przesunięcia przez Zamawiającego w wymiarze dwóch godzin w dni robocze i/lub weekendy,
- s) Wykonawca, w ramach opłat za wynajem, ma obowiązek zapewnić utrzymanie pomieszczenia w czystości i porządku,
- t) Wykonawca zobowiązany będzie do oznaczenia sali, zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów w ramach Funduszy Europejskich na lata 2014-2020, tzn.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WL na lata 2014-2020

zawieszenia plakatów, oznaczenia drogi do Sali, w której odbywać się będzie szkolenie itp. (plakaty przekaże Zamawiający),

- u) zapewnienie 1 sali szkoleniowej na terenie woj. Lubelskiego,
- v) budynek oraz sala/sale, w których będzie odbywało się szkolenie będzie dostosowane do osób niepełnosprawnych, bez barier architektonicznych.

4. wynajem sal na spotkania na terenie woj. Lubelskiego w celu przeprowadzenia indywidualnych usług doradczych z zakresu indywidualnego doradztwa – poziom podstawowy (łącznie 440 godzin zegarowych 8h/os. dla maksymalnie 55 uczestników w/w projektu.

W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia sal zlokalizowanych na terenie woj. lubelskiego przewidzianych dla 2 osób (uczestnik projektu oraz doradca) spełniających następujące wymogi:

- a) każda sala na doradztwo indywidualne powinna być wyposażona min. w stół i dwa krzesła,
- b) sala powinna zawierać okno z dostępem do światła dziennego, umożliwiającego wietrzenie oraz ogrzewanie,
- c) godziny wynajęcia sali: 8:00 – 20:00 z możliwością przesunięcia przez Zamawiającego w wymiarze dwóch godzin w dni robocze i/lub weekendy,
- d) zapewnienie minimum 2 sal na terenie woj. Lubelskiego ,
- e) Wykonawca zobowiązuje się oznaczyć o odbywającym się spotkaniu i o jego współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów w ramach Funduszy Europejskich na lata 2014-2020,
- f) w budynku zapewniona zostanie bezpłatna szatnia oraz toaleta,
- g) Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zapewnić sale z dostępnością dla osób niepełnosprawnych.

5. wynajem sali na spotkania na terenie woj. Lubelskiego w celu przeprowadzenia indywidualnych usług doradczych z zakresu indywidualnego doradztwa – poziom średniozaawansowany (łącznie 42 godzin zegarowych 6h/os. dla maksymalnie 7uczestników w/w projektu.

W tym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia sali zlokalizowanej na terenie woj. lubelskiego przewidzianych dla 2 osób (uczestnik projektu oraz doradca) spełniających następujące wymogi:

- a) każda sala na doradztwo indywidualne powinna być wyposażona min. w stół i dwa krzesła,
- b) sala powinna zawierać okno z dostępem do światła dziennego, umożliwiającego wietrzenie oraz ogrzewanie,
- c) godziny wynajęcia sali: 8:00 – 20:00 z możliwością przesunięcia przez Zamawiającego w wymiarze dwóch godzin w dni robocze i/lub weekendy,
- d) zapewnienie 1 sali na terenie woj. Lubelskiego ,
- e) Wykonawca zobowiązuje się oznaczyć o odbywającym się spotkaniu i o jego współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów w ramach Funduszy Europejskich na lata 2014-2020,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WL na lata 2014-2020

- f) w budynku zapewniona zostanie bezpłatna szatnia oraz toaleta,
- g) Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zapewnić sale z dostępnością dla osób niepełnosprawnych.

III. Warunki udziału w postępowaniu

Ofertę może złożyć Wykonawca, który spełnia następujące warunki:

- a) dysponuje potencjałem technicznym (tj. salami szkoleniowymi i spotkań indywidualnych z niezbędnym wyposażeniem, bez barier architektonicznych - w przypadku osób niepełnosprawnych, o których mowa w pkt. II.
- b) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności wymienionych w ofercie, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- c) nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w

imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- d) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - e) Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie warunków wymienionych w pkt. a – d.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Wykonawca będzie świadczyć usługę opisaną w przedmiocie zamówienia w oparciu o ustalony z Zamawiającym szczegółowy harmonogram.

Planowane terminy najmu sali/sal spotkań indywidualnych na terenie woj. Lubelskiego:

- diagnoza potrzeb szkoleniowych i doradczych (62 osoby x 3 godziny zegarowe) – czerwiec 2017
- indywidualne doradztwo – poziom podstawowy (55 osób x 8 godziny zegarowe) – lipiec 2017
- indywidualne doradztwo – poziom średniozaawansowany (7 osób x 6 godziny zegarowe) – lipiec 2017

Planowane terminy najmu sali/sal szkoleniowej/yh na terenie woj. Lubelskiego:

- poziom podstawowy (dla 5 grup szkoleniowych x 8 godzin zegarowych x 8 dni) – czerwiec/lipiec 2017

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WL na lata 2014-2020

- poziom średniozaawansowany (dla 1 grupy szkoleniowej x 8 godzin zegarowych x 5 dni) – czerwiec/lipiec 2017 Lublinie

V. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty

Zamawiający dokona oceny ofert według następującego kryterium:

- a) 100% cena.

VI. Termin i sposób zapłaty

Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru wystawi fakturę/rachunek obejmującą/y należne wynagrodzenie, które zostanie zapłacone w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze/rachunku.

Należność za wykonane zamówienia rozliczana będzie co miesiąc w częściach obejmujących:

1. liczbę godzin najmu sali/sal szkoleniowej/ych zrealizowanych w danym miesiącu ramach projektu,
2. liczbę godzin najmu sali/ sal spotkań indywidualnych zrealizowanych w danym miesiącu w ramach projektu.

VII. Inne istotne warunki zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z oferentem, który zaproponował najkorzystniejszą ofertę, w celu przeprowadzenia ostatecznych negocjacji (np. doprecyzowanie terminów, ilości dni pracy w ramach zadań przekazanych Wykonawcy do realizacji itp. sytuacji).

VIII. Termin i sposób składania ofert

1. Jeden Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być czytelna i sporządzona w języku polskim.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
4. Niniejsze pismo nie jest ofertą w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający odpowie jedynie na wybrane oferty i jednocześnie zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej bez podania przyczyny oraz do zaproszenia do negocjacji jedynie wybranego potencjalnego Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
7. W przypadku ofert złożonych na kwotę przewyższającą wartość środków zaplanowanych w budżecie Zamawiającego na realizację usługi, Zamawiający ma prawo odrzucić złożoną ofertę.
8. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WL na lata 2014-2020

9. Oferty należy składać w terminie **najpóźniej do dnia 16 maja 2017 r. do godz. 14:00.**
10. Oferta powinna być przesłana na załączonym formularzu (Załącznik nr 1) w formie skanu (plik JPG lub PDF) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: mms@atllegal.pl.

Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Maciej Woś, tel. (081) 444 99 42, e-mail: mms@atllegal.pl.

Załącznik 1. Formularz oferty